

INSTRUCȚIUNI PROPRII SSM PERSONAL DIDACTIC, PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI PERSONAL NEDIDACTIC

TELE-MUNCA, definiții și particularități SSM

Art. 1. Se definește conceptul de tele-muncă, tele-salariat, locurile desfășurării activității de tele-muncă:

a) tele-muncă – forma de organizare a muncii în care o activitate care ar putea fi efectuată în cadrul locului de muncă organizat de angajator, se realizează de către un salariat, de la distanță de această locație, în mod regulat și voluntar, folosind tehnologia informației și comunicațiilor, în baza unui contract individual de muncă cu normă întreagă sau al unui act adițional la acesta, cu respectarea următoarelor condiții:

- activitatea se desfășoară în afara oricărui loc de muncă organizat de angajator, prin utilizarea unor mijloace aferente tehnologiei informației și comunicațiilor, cum ar fi internetul, telefonul inteligent, altele;
- activitatea în regim de tele-muncă se desfășoară cel puțin o zi pe lună;
- salariatul și-a exprimat acordul cu această formă de organizare a muncii, prin semnarea contractului individual de muncă sau al unui act adițional la acesta, după caz.

b) tele-salariat – orice salariat care desfășoară activitatea în condițiile prevăzute la art. 1 lit.a);

c) locurile desfășurării activității de tele-muncă: acele locuri care pot fi utilizate de tele-salariat doar după ce angajatorul și-a exprimat acordul cu privire la utilizarea lor din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.

Art.2. (1) Angajatorul are obligația să asigure securitatea și sănătatea în muncă la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în funcție de particularitățile specifice ale acestor locuri și de cele convenite în cadrul contractului individual de muncă.

(2) Angajatorul are următoarele obligații specifice privind securitatea și sănătatea în muncă a tele-salariatului:

- să asigure mijloacele aferente tehnologiei informației și comunicațiilor și/sau echipamentele de muncă sigure necesare prestării muncii, cu excepția cazului în care părțile convin altfel;
- să instaleze, să verifice și să întrețină echipamentul de muncă necesar, cu excepția cazului în care părțile convin altfel;
- să asigure condiții pentru ca tele-salariatul să primească o instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații și instrucțiuni de lucru, specifice locului de desfășurare a activității de tele-muncă și utilizării echipamentelor cu ecran de vizualizare: la angajare, la schimbarea locului de desfășurare a activității de tele-muncă, la introducerea unui nou echipament de muncă, la introducerea oricărei noi proceduri de lucru.

Art. 3. Obligațiile tele-salariatului în contextul tele-muncii:

a) Tele-salariatul trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât

propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

b) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la alin.(1), tele-salariatul are următoarele obligații:

- să informeze angajatorul cu privire la echipamentele de muncă utilizate și la condițiile existente la locurile desfășurării activității de tele-muncă și să îi permită acestuia accesul, în măsura în care este posibil, în vederea stabilirii și realizării măsurilor de securitate și sănătate în muncă, necesare conform clauzelor din contractul individual de muncă ori în vederea cercetării evenimentelor;
- să nu schimbe condițiile de securitate și sănătate în muncă de la locurile în care desfășoară activitatea de tele-muncă;
- să utilizeze numai echipamente de muncă care nu prezintă pericol pentru securitatea și sănătatea sa;
- să își desfășoare activitatea cu respectarea dispozițiilor privind obligațiile lucrătorilor, așa cum sunt ele prevăzute de Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/200, cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu clauzele contractului individual de muncă.

Art.4. 1) Pentru aplicarea și verificarea condițiilor de muncă ale tele-salariatului, reprezentanții organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de unitate ori reprezentanții salariaților, au acces la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în condițiile stipulate în contractul colectiv de muncă sau contractul individual de muncă, ori regulamentul intern, după caz.

2) Pentru verificarea aplicării și respectării cerințelor legale din domeniul securității și sănătății în muncă și al relațiilor de muncă, reprezentanții autorităților competente au acces la locurile de desfășurare a activității de tele-muncă, în condițiile stipulate în legislația aplicabilă.

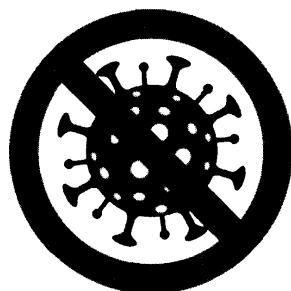
3) În cazul în care locul de desfășurare a activității tele-salariatului este la domiciliul acestuia, accesul prevăzut la alin. (1) și (2) se acordă doar în urma notificării în avans a tele-salariatului și sub rezerva consimțământului acestuia.

Art.5. Observatii:

1) Angajatorul, în virtutea responsabilității sale de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele de muncă, trebuie să dea un acord referitor la locul de muncă propus de lucrător, astfel încât securitatea și sănătatea acestuia să nu fie afectată.

2) Angajatorul trebuie să aplice o procedură de evaluare a riscurilor la domiciliul lucrătorului, astfel încât angajatorul să fie informat referitor la riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională și să exprime acordul privind locul de muncă respectiv în cunoștință de cauză. Dacă prin această evaluare s-au pus în evidență aspecte neconforme, angajatorul poate lua măsuri adecvate de reducere a riscurilor și de îmbunătățire a condițiilor de muncă chiar la domiciliul lucrătorului (Exemplu: dotarea cu scaun ergonomic, cu suport de laptop și pentru picioare, iluminat corespunzător, aer condiționat, etc.).

**INSTRUCTIUNI PROPRII PENTRU PROTECTIA IMPOTRIVA INFECTARII
CU VIRUSUL SARS-COV-2.**



20

**Secunde de spalat
pe maini**

2

**Metri distanta intre
doua persoane**

0

**Obiectiv - fara
imbolnaviri**

În conformitate cu art. 4 din Legea nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele masuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 starea de alerta se instituie de Guvern prin hotarare.

Art. 1 din Hotararea nr. 394 din 18 mai 2020 privind declararea starii de alerta și masurile care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 incepand cu data de 18 mai 2020 se instituie starea de alerta pe intreg teritoriul tarii pe o durata de 30 de zile.

In vederea aplicarii prevederilor Ordinului privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS-CoV-2 și pentru asigurarea desraurii activitatii la locul de munca in conditii de securitate și sanatate in munca, pe perioada starii de alerta nr. 3.577 din 15 mai 2020 al Ministerul Muncii și Protectiei Sociale/nr. 831 din 15 mai 2020 al Ministerul Sanatatii se vor lua urmatoarele masuri:

1. Se reinstruiesc in domeniul securitatii și sanatatii in munca toti lucratorii care au stat la domiciliu in perioada starii de urgenta, au fost în șomaj tehnic, au lucrat in regim de telemunca sau de munca la domiciliu. Reinstruirea trebuie sa fie adaptata noilor riscuri reprezentate de infectia cu SARS-CoV-2 și se va desfașura in timpul programului normal de lucru al lucratorilor;

2. Se va dispune, in masura posibilitatilor, desfașurarea in continuare a activitatii in regim de telemunca sau munca la domiciliu, pentru o parte din personal.

3. Se vor actualiza evaluarea riscurilor de imbolnavire profesionala, planul de prevenire și protectie și instructiunile proprii de securitate și sanatate in munca tinand cont de riscurile specifice conditiilor de contaminare epidemiologica și se vor aduce la cunoștinta angajatilor, preponderent prin mijloace electronice;

4. Se vor stabili consultari cu reprezentantii angajatilor cu responsabilitati specifice in domeniul securitatii și sanatatii in munca și, dupa caz, cu membrii Comitetului de securitate și sanatate in munca;

5. Se vor afișa la intrare și in cele mai vizibile locuri din unitate regulile de conduita obligatorie pentru angajatii și pentru toate persoanele care intra in spatiul organizat de angajator, cu privire la prevenirea imbolnavirilor cu virusul SARS-CoV-2;

6. Se interzice accesul in unitate al persoanelor care prezinta simptome de infectare cu SARS CoV-2;

7. Se vor informa și instrui lucratorii, prioritar prin mijloace electronice, cu privire la:

- riscurile de infectare și de raspandire a virusului,
- masurile de protectie - mentinerea distantei sociale de minimum 1,5 metri in toate zonele publice și limitarea contactului cu alte persoane la maximum 15 minute, la o distanta de minimum 1,5 m;

- la regulile de distantare care se aplica in cadrul unitatii
- regulile pentru gestionarea situatiilor in care angajatii sau alte persoane care au acces la locul de munca prezinta simptome ale infectarii cu SARS-CoV-2;
- mentinerea igienei riguroase a mainilor, cu apa și sapun, timp de cel puțin 20 de secunde sau cu dezinfectanti avizati, ori de cate ori este nevoie;
- evitarea atingerii fetei cu mainile nespalate/nedezinfectate;
- mentinerea igienei respiratiei: tuse și/sau stranut (in plica cotului sau in șervetel de unica folosinta), rinoree (in șervetel de unica folosinta). Dupa utilizare, șervetelul de unica folosinta va fi aruncat in recipientul de colectare a deșeurilor și se va efectua imediat igiena mainilor;

8. Se va asigura echipamente individuale de protectie impotriva raspandirii SARS CoV-2 (masca de protectie, manusi), in functie de specificul activitatii;

9. Se va asigura **in permanenta**, la grupurile sanitare, vestiare și sali de mese, sapun și dezinfectant de maini. În aceste locuri se vor monta postere cu modul corect de spalare/dezinfectie a mainilor;

10. Angajatorul se va asigura ca persoanele care au acces in sediul institutiei respecta masurile de protectie stabilite de acesta;

11. Angajatorul poate stabili un program de lucru individualizat pentru lucatorii care desfașoara activitatea in spatiu inchis, astfel incat sa se reduca, pe cat posibil, in functie de natura și specificul activitatilor desfașurate, contactul direct dintre aceștia, rara a afecta durata programului normal de lucru. Aceasta se poate realiza prin decalarea programului de lucru al angajatilor astfel incat intre aceștia sa se asigure existenta unui interval de minimum o ora la inceperea și la terminarea programului de munca, pe parcursul a minimum trei ore, in tranșe de minimum 20% din personal, rara a afecta durata programului normal de lucru, in cazul angajatorilor cu un numar mai mare de 50 de angajati care desfașoara activitatea in același spatiu de lucru;

12. Se pot crea spatii special amenajate pentru angajatii care aparțin grupurilor vulnerabile (persoane cu boli cronice, persoane cu varsta peste 65 de ani);

13. În vederea evitarii aglomeratiei la locurile de munca se vor asigura culoare speciale de acces in incinta și de circulatie pentru angajati;

14. Se limiteaza accesul la zonele comune și se asigura respectarea normelor de distantare sociala in aceste zone;

15. Pauzele de masa se acorda eșalonat, pentru respectarea distantei de minimum 1,5 metri intre lucatori;

16. Se asigura triajul observational al angajatilor prin verificarea temperaturii acestora la inceperea programului de lucru și ori de cate ori este necesar pe parcursul programului. Potrivit art. 9 punctul 3 al anexei nr. 3 la HG 394/2020 se instituie obligatia institutiilor și autoritatilor publice, operatorilor economici și profesioniștilor de a organiza activitatea, astfel incat sa asigure, la intrarea in sediu, in mod obligatoriu, triajul epidemiologic și dezinfectarea obligatorie a mainilor, atat pentru personalul propriu, cat și pentru vizitatori.

17. Se amplaseaza dozatoare cu dezinfectant la intrarea in unitate, precum și in fiecare sector al locului de munca;

18. Se aplica benzi de marcare a distantei recomandate (1,5 metri) in locurile de munca in care se lucreaza cu publicul, pentru persoanele care ateapta la

rand sa intre in incinta, recomandand, in masura in care conditiile meteorologice permit, ca persoanele care ateapta la rand sa ramana in afara cladirii, tot la o distanta de minimum 1,5 m;

19. Se asigura igienizarea și dezinfectarea spatiului și echipamentelor de lucru prin:

- aerisirea birourilor minimum o data de zi;
- dezinfectarea balustradelor, manerelor uilor și ferestrelor din unitate, precum și alte zone intens folosite (minimum 0 data pe saptamana și de cate ori este necesar);

- dezinfectarea, cel putin o data pe saptamana și ori de cate ori este necesar, a spatiilor comune cu substante aprobate pentru combaterea SARS CoV-2;

- dezinfectarea, cel putin zilnic și ori de cate ori este necesar, a suprafetelor de lucru cu substante aprobate pentru combaterea SARS CoV-2;

20. Se va evita folosirea instalatiei de climatizare sau, daca este necesar se va asigura nebulizarea și dezinfectia instalatiei de climatizare conform instructiunilor producatorului, in afara programului de lucru;

21. Se limiteaza deplasările in afara locului de munca doar la situatiile in care acestea sunt strict necesare deplasarea realizandu-se cu respectarea conditiilor de preventie minimale;

22. Spatiul de lucru se amenajeaza astfel incat sa se poata pastra distanta fizica de 1,5 m intre angajati care lucreaza la birouri orientate fata-spate și spate spate, prin stabilirea unui numar fix de persoane care pot lucra in aceeași incapere. in cazul in care nu este posibila pastrarea distantei de 1,5 m intre birouri și pentru birourile orientate fata-fata, angajatorii vor asigura separarea acestora cu paravane care se vor dezinfecta zilnic cu solutii pe baza de alcool.

Măsuri privind prevenirea raspandirii COVID-19,

Angajații au obligația sa urmeze masurile de mai jos:

1. Respecta toate instructiunile prevazute in planul de prevenire și protectie și instructiunile proprii de securitate și sanatate in munca intocmite de catre angajator pentru prevenirea raspandirii SARS cov-2;

2. Poarta maștile de protectie care sa acopere nasul și gura la locurile de munca organizate de angajatori; Potrivit art. 1 punctul 1 al anexei nr. 2 la HG 394/2020 in spatiile publice inchise, spatiile comerciale, mijloacele de transport in comun și la locul de munca se instituie obligativitatea purtării maștii de protectie.

3. Își pot schimba echipamentul de protectie utilizat in drum spre locul de munca (masca și manuși) cu un echipament nou;

4. Accepta verificarea temperaturii corporale la intrarea in sediu, la inceputul programului și ori de cate ori revin in sediu;

5. Intiinteaza imediat angajatorul daca prezinta, la inceputul sau in timpul programului de lucru, simptome ale infectarii cu virusul SARS cov-2 (tuse, stranut, rinoree, dificultati respiratorii, febra, stare generala alterata);

6. Raman la domiciliu daca, inaintea inceperii programului de lucru, prezinta simptome ale infectarii cu virusul SARS-cov-2 și anunta angajatorul cu privire la acest lucru;

7. Contacteaza, imediat, medicul de medicina a muncii/medicul de familie sau, in cazul in care starea acestuia este grava, serviciul unic de urgenta 112;

8. In cazul necesitatii izolării la domiciliu, angajatul va intra in concediu medical, in baza adeverintei eliberate de medicul de familie dupa perioada de izolare la domiciliu;

9. In cazul carantinei institutionalizate, revenirea la serviciu se va face cu adeverinta pentru concediu medical, eliberata in baza avizului epidemiologic emis de catre directia de sanatate publica din judetul in care ii desfașoara activitatea/municipiul Bucureti, la incheierea perioadei de carantina; angajatorii de tip institutii/autoritati publice suporta integral indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate aferente certificatelor de concediu medical pentru carantina ale propriilor angajati;

10. Se va intrerupe orice contact intre angajator/angajat/alte persoane aflate in incinta institutiei și persoana simptomatica;

11. Dezinfecteaza spatiul de lucru și obiectele necesare activitatii proprii;

12. Iși spala și își dezinfecteaza mainile;

13. Identifica și folosesc culoarele de circulatie asigurate de catre angajator;

14. Evita stationarea in spatiile comune;

15. Aerisesc frecvent (minimum o data pe zi) spatiul inchis in care ii desraoara activitatea;

16. In cazul muncii la domiciliu sau al telemuncii, angajatii ii desfașoara activitatea sub coordonarea angajatorului și in conformitate cu pregatirea și instruirea lor, precum și cu instructiunile primite din partea angajatorului, astfel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala sau contaminare epidemiologica cu coronavirus SARS-cov-2 nici propria persoana, nici alte persoane care pot :fi afectate de actiunile sau omisiunile sale in timpul procesului de munca;

17. Evita, pe cat posibil, comunicarea prin intermediul documentelor tiparite, atat in interiorul, cat și in exteriorul unitatii/institutiei, pentru a limita contactul direct intre persoane.

Masuri speciale in cazul in care un angajat este suspect/confirmat cu infectare cu SARS CoV-2

1. Angajatii cu simptome respiratorii (tuse, stranut, rinoree etc.) ijsau febra mai mare de 37,3 grade C și/sau stare general alterata, aparute in timpul programului de lucru, vor fi imediat izolati de restul colegilor și trimiși la domiciliu sau la unitati sanitare, in functie de starea persoanei;

2. Daca intervalul de timp in care persoana suspecta/confirmata s-a aflat in incinta este mai scurt de 7 zile:

- se inchid toate incaperile in care acesta a petrecut timp indelungat (peste 20 de minute);

- inainte de incheierea programului se va asigura aerisirea mecanica a incaperii (deschiderea geamurilor);

- pentru a limita expunerea personalului care efectueaza curatenie la particulele respiratorii, se amana efectuarea curateniei și a dezinfectiei timp de 24 de ore. În situatia in care respectarea acestui interval nu este posibila, efectuarea curateniei se va amana cat mai mult;

3. Daca au trecut mai mult de 7 zile de cand persoana suspecta/confirmata s-a aflat in incinta:

- nu este nevoie de curatenie/dezinfectie suplimentara;

- se mentin masurile de curatenie și dezinfectie de rutina;

4. Se informeaza persoanele cu care persoana suspecta/confirmata a venit in contact prelungit (mai mult de 20 de minute, la o distanta mai mica de 1,5 m și fara masca) și se impune izolarea la domiciliu a acestora pentru 14 zile, cu monitorizarea de catre aceste persoane a semnelor și a simptomelor de infectie respiratorie.

5. Pentru a se monitoriza starea de sanatate a angajatilor se va asigura comunicarea permanenta cu medicul de medicina muncii.

LEGE Nr. 319 din 14 iulie 2006, Legea securității și sănătății în muncă

Art. 7. (1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

- a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;
- b) prevenirea riscurilor profesionale;
- c) informarea și instruirea lucrătorilor;
- d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.

(2) Angajatorul are obligația să urmărească adaptarea măsurilor prevăzute la alin. (1), ținând seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente.

(3) Angajatorul are obligația să implementeze măsurile prevăzute la alin. (1) și (2) pe baza următoarelor principii generale de prevenire:

- a) evitarea riscurilor;
- b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
- c) combaterea riscurilor la sursă;
- d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;
- e) adaptarea la progresul tehnic;
- f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
- g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;
- h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;
- i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

Art. 23. (1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la Art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
- f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă, potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

HOTĂRÂRE nr. 1.146 din 30 august 2006

privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă

Art. 2. În sensul prezentei hotărâri, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) echipament de muncă - orice mașina, aparat, unealta sau instalație folosită la locul de muncă;

b) utilizarea echipamentului de muncă - orice activitate referitoare la echipamentul de muncă, cum ar fi pornirea sau oprirea echipamentului, folosirea, transportul, repararea, modificarea, întreținerea, inclusiv curățarea lui;

Art. 8. Fără a aduce atingere prevederilor secțiunii a 5-a a cap. III din Legea nr. 319/2006, angajatorul este obligat să ia măsurile necesare pentru ca lucrătorii să dispună de informații adecvate și, dacă este cazul, de fișe de lucru referitoare la echipamentele de muncă utilizate la locul de muncă.

Art. 9. (1) Informațiile și fișele de lucru prevăzute la art. 8 trebuie să cuprindă un număr minim de date referitoare la securitate și sănătate privind:

a) condițiile de folosire a echipamentelor de muncă;

b) situațiile anormale previzibile;

c) concluziile care pot fi trase, acolo unde este cazul, din experiența acumulată în urma utilizării echipamentelor de muncă.

(2) Lucrătorii trebuie să fie atenționați în legătură cu riscurile la care sunt expuși, echipamentele de muncă din imediata vecinătate a locului lor de muncă, precum și asupra modificărilor prevăzute a fi efectuate, în măsura în care aceste modificări afectează echipamentele de muncă situate în imediata vecinătate a locului lor de muncă, chiar dacă acești lucrători nu utilizează direct aceste echipamente.

Art. 10. Fără a aduce atingere prevederilor secțiunii a 7-a a cap. III din Legea nr. 319/2006, angajatorul este obligat să ia măsurile necesare pentru ca:

a) lucrătorii însărcinați cu utilizarea echipamentelor de muncă să fie instruiți adecvat, inclusiv cu privire la riscurile posibile, determinate de utilizarea acestora;

b) lucrătorii prevăzuți la art. 6 lit. b) să fie instruiți adecvat.

INSTRUCȚIUNI PROPRII DE TRASEU LA/DE LA LOC DE MUNCĂ/DOMICILIU

În timpul deplasării pe traseul normal de acasă la Unitatea școlară și de la Unitatea școlară acasă, în perioada de timp normală de deplasare, cadrele didactice, elevii și personalul auxiliar ai Unității școlare sunt obligați să respecte următoarele reguli :

Art. 1. Să circule numai pe trotuare, iar în lipsa acestora, pe potecile laterale ale drumurilor publice;

Art. 4. Să traverseze drumurile publice prin locurile unde sunt indicatoare sau marcaje pentru trecerea pietonilor, iar în orașe unde asemenea indicatoare sau marcaje lipsesc, pe la colțul străzilor, după ce s-au asigurat ca nu există vreun pericol. Traversarea drumurilor publice se face perpendicular pe axa acestora.

Art. 5. Cadrele didactice, elevii și personalul auxiliar ai Unității școlare sunt obligați să nu urce, să nu coboare și să nu deschidă ușile autovehiculului de transport în comun în timpul mersului.

Art. 10. La deplasarea la/de la loc de munca/domiciliu cu autovehiculul proprietate personală să respecte legislația specifică circulației pe drumurile publice, astfel încât să protejeze propria persoană și pe ceilalți participanți la traficul auto.

INSTRUCȚIUNI PROPRII PENTRU PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC ÎN SĂLILE DE CLASĂ, CORIDOARE, CURTEA UNITĂȚII ȘCOLARE.

Principala cauză a accidentelor în sălile de clasă o reprezintă instalațiile electrice, ușile și ferestrele, mobilierul școlar.

Art. 3. Toate instalațiile electrice de pe întreg teritoriul Unității școlare aflate în locuri de muncă periculoase, unde elevii și personalul Unității școlare ar putea veni în contact cu ele, vor fi prevăzute cu izolațiile și apărătorile reglementare, precum și cu plăci avertizoare respective (specifice instalațiilor și locului de muncă).

Art. 9. Orice deplasare dintr-o încăpere în alta se va face prin deschiderea lentă a ușii pentru a nu accidenta vreo persoană aflată în încăperea alăturată, în imediata apropiere a ușii.

Art. 11. Totdeauna trebuie să se privească în direcția de mers, iar atunci când se transporta pachete în brațe, acestea nu trebuie să împiedice vizibilitatea.

Art. 12. Pardoselile din încăperi trebuie întreținute, iar urmele de ulei și apă trebuie înlăturate pentru a se evita alunecările. Trebuie semnalate orice defecțiuni în pardoseli (spărturi sau rupturi de linoleum, covoare, etc.).

Art. 13. Ușile și geamurile trebuie manevrate atent. Este interzis a se sprijini sau a se împinge de partea de sticlă a geamurilor.